

Tarkoitus

SecMeter™ Vierailuriskin Arviointi (VRA) -lomaketta käytetään vierailijoihin liittyvien turvallisuus-, tietoturva- ja tietosuojariskien arviointiin ennen vierailua, vierailun aikana tai välittömästi vierailun jälkeen.

Lomakkeen tavoitteena on tukea päätöksentekoa tunnistamalla vierailuun liittyvät riskitekijät sekä käytössä olevat suojaavat toimenpiteet.

1. Täytä vierailijan tiedot

Täytä vähintään:

- Vierailijan nimi
- Organisaatio
- Tehtävä
- Yhteyshenkilö
- Vierailun ajankohta
- Vierailun tarkoitus

Kirjaa vierailun kuvaus mahdollisimman selkeästi.

2. Arvioi vierailuun liittyvät tekijät

Käy lomake läpi järjestyksessä. Merkitse valintaruutu vain silloin, kun kyseinen kohta toteutuu tai havainto on tehty.

Arvioitavat osa-alueet ovat:

1. Vierailun tarkoitus
2. Taustojen varmistus
3. Fyysinen altistus
4. Tietoaltistus
5. Suojaavat toimet
6. Poikkeava tiedonhankinta
7. Sääntöjen kiertäminen
8. Dokumentointi ja digitaalinen toiminta
9. Ohjeiden noudattaminen

3. Kirjaa perustelut

Jokaisessa osiossa on erillinen perustelukenttä. Perustelut parantavat arvioinnin jäljitettävyyttä ja auditointikelpoisuutta. Kirjaa tarvittaessa:

- tarkemmat havainnot
- poikkeamat
- tehdyt tarkistukset
- lisäkontrollit
- muut arviointiin vaikuttavat tiedot

Riskipisteiden laskenta

Arvioijan ei tarvitse laskea pisteitä itse. Lomake laskee riskipisteet automaattisesti valittujen kohtien perusteella. Pisteytyksessä:

- Positiiviset (+) arvot lisäävät riskiä.
- Negatiiviset (-) arvot pienentävät riskiä.
- Suojaavat toimenpiteet alentavat kokonaisriskiä.

Riskiyhteenveto

Riskiyhteenvetosivulla näytetään automaattisesti:

- Riskipisteet
- Riskiluokka
- Suositus
- Tulos

Riskiluokat:

Riskitaso Kuvaus

Matala	Vierailu voidaan toteuttaa normaalien käytäntöjen mukaisesti.
Kohonnut	Vierailu voidaan toteuttaa lisähuomioin tai lisäkontrollien.
Korkea	Vierailu edellyttää erillistä hyväksyntää tai lisätoimenpiteitä.
Kriittinen	Vierailua ei tule toteuttaa ilman johdon tai turvallisuusvastuullisen päätöstä.

Päätöksen tekeminen

Lopullinen päätös tehdään aina kokonaisarvion perusteella. Automaattinen pisteytys tukee päätöksentekoa, mutta ei korvaa arvioijan harkintaa. Huomioi erityisesti:

- vierailun tarkoitus
- vierailijan luotettavuus
- altistuvat tilat
- altistuva tieto
- poikkeavat havainnot
- käytössä olevat suojaavat toimenpiteet

Tietosuoja ja säilytys

Lomake voi sisältää henkilötietoja. Säilytä lomake yrityksen:

- tietoturvakäytäntöjen
- tietosuojakäytäntöjen
- dokumentinhallintaohjeiden

mukaisesti.

Poista tai arkistoi tiedot yrityksen määrittämän säilytysajan päättyessä.

Tallentaminen

Muista tallentaa täytetty lomake ennen sulkemista. Suositeltavaa on käyttää tiedostonimessä:

VRA_[Vierailija]_[Päivämäärä].pdf

Esimerkki:

VRA_Matti_Meikalainen_2025-09-15.pdf